1. PORTADA

#### Encabezado.-

1. **Nombre del Proyecto.-** Deberá ser acorde y congruente entre el contenido y los objetivos propuestos, incluyendo el nombre científico (si aplica) y la localidad, municipio y estado del lugar de realización.
2. **Coordenadas geográficas.-** Específicas del lugar en dónde se estará realizando el proyecto de servicio social.
3. **Fecha de inicio y fecha de término.-** Será el lapso de tiempo programado que no podrá ser menor a seis meses ni mayor de dos años (señalando día, mes y año).
4. **Horas cubiertas.-** Especificar las horas que el alumno ha cubierto a la fecha de entrega del informe parcial.
5. **Datos del prestador(es) del servicio.-** Nombre completo, matricula, grado, grupo, generación y especialidad.
6. **Visto Bueno (Vo.Bo.) del responsable** **del servicio social** **en el DEIS, Centro o Unidad Regiona**l.- grado académico, nombre completo, cargo, firma y sello.
7. **Visto Bueno (Vo.Bo.) del asesor.-** preferentemente miembro del personal docente de la UACh, señalando grado académico, nombre completo, área de adscripción y firma.

## CONTENIDO

Apartados del documento y números de página en las que aparecen.

1. **INTRODUCCIÓN (mínimo media cuartilla)**

Descripción general con base a las actividades que se reportan para el cumplimiento de los objetivos planteados en el proyecto, destacando los avances más relevantes.

1. **OBJETIVOS**

Conforme a los objetivos planteados en el proyecto inicial, describir el porcentaje de cumplimiento y si fueron modificados, explicar las razones.

1. **ACTIVIDADES REALIZADAS.**

Desarrollar ampliamente cada una de las actividades realizadas conforme a los objetivos planteados y al cronograma de actividades.

1. **ANEXOS**

Incluir todas aquellas evidencias que demuestren la ejecución de las actividades realizadas, tales como:

* Fotografías (diferentes a las colocadas en el punto anterior)
* Minutas de reuniones
* Listas de asistencia
* Bitácoras
* Manuales
* Trípticos
* Cuestionarios
* Guías de entrevista
* Videos, etc.